

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Сельцовская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
педагогического совета  
школы протокол  
от 31.01.2020 №1



УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
МОУ «Сельцовская СОШ»  
от 03.02.2020 №56

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления от предоставления платных**  
**дополнительных услуг МОУ «Сельцовская СОШ»**

(№84)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных дополнительных услуг муниципального образовательного учреждения «Сельцовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г N 273-ФЗ "Об образовании", Законом РФ от 12.01.1996 г N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 – ФЗ от 06.10.2003 г, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 08.05.2010 г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом образовательного учреждения, а также иными нормативными правовыми актами субъекта РФ и муниципального образования, регулирующими порядок оказания платных дополнительных услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования.

1.2. Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, может оказывать дополнительные услуги, в том числе и платные. Перечень платных дополнительных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяются его уставом, наличием лицензии и настоящим Порядком.

Настоящий порядок определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление или безвозмездное пользование.

## **2. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:**

2.1. Учреждение - некоммерческая организация, созданная органами местного самоуправления Ленинградской области Волосовского муниципального района,

осуществляющая образовательный процесс, то есть реализующая одну или несколько образовательных программ и обеспечивающая содержание и воспитание обучающихся, воспитанников.

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные услуги для себя или лиц на основании договора.

«Исполнитель» - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее как платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, общего и дополнительного образования, так и прочие дополнительные платные услуги обучающего, развивающего, организационного, оздоровительного и прочего вида, предусмотренные уставом учреждения.

«Доход от оказания платных услуг» - средства, полученные учреждениями из внебюджетных источников. Образование и расходование которых, определено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, учредительными документами (уставами) образовательных учреждений. Порядок составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных услуг, и внесения в них изменений регламентируется главным распорядителем средств бюджета (далее- Комитетом образования администрации Волосовский муниципальный район);

«Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам» - документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и плановый период, утвержденный в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета Волосовского района (Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района), и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

«Образовательная деятельность» - услуги, предоставляемые образовательными учреждениями по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных требований;

«Дополнительные платные услуги» - это образовательные услуги и сопутствующие услуги в сфере образования, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями, предусмотренные уставом, за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг,

гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

«Дополнительные платные образовательные услуги» - образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами предоставляемые «Исполнителем» по договору возмездного оказания услуг с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, создания возможности для организации и проведения занятий по месту жительства.

«Объем платных услуг населению» - показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату, и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком за оказанные услуги.

«Договор об оказании платных дополнительных услуг» - документ, согласно которому «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а «Заказчик» обязуется оплатить эти услуги.

«Форма оплаты услуги» - оплата услуги, которая производится по безналичному расчету.

### **3. Перечень платных дополнительных услуг.**

3.1. Учреждение согласно ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе оказывать платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.

3.2. Платные дополнительные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.

3.3. К перечню платных дополнительных образовательных услуг, которые Учреждение может оказывать за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, относятся:

3.3.1. Образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

б) занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебного плана и реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программ;

в) различные курсы:

- по подготовке к поступлению в учебное заведение;

- по изучению иностранных языков;

г) различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-видео-радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и т.д;

д) создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д – всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных стандартов;

е) услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи (коррекция речевого, психического или физического развития) для детей, воспитывающихся в дошкольных образовательных учреждениях, обучающихся в образовательных учреждениях, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов штатного расписания, финансируемого из бюджета (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог)

к) индивидуальное и групповое обучение по программам дошкольного образования детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни;

л) обучение детей дошкольного возраста по дополнительным программам физкультурно-спортивной направленности.

3.3.2. Оздоровительные мероприятия:

а) лечебная физическая культура;

б) гимнастика, аэробика, ритмика, баскетбол, лыжи и другие;

в) спортивно-оздоровительные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям по видам спорта;

г) организация и проведение соревнований (мероприятий) сторонним организациям на договорной основе;

д) группы, секции по укреплению здоровья;

е) иные услуги, отраженные в уставе муниципального образовательного учреждения.

Медицинские услуги оказываются в соответствии с требованиями Постановления правительства РФ № 30 от 22.01.2007 г «Об утверждении Положения о лицензировании медицинской деятельности».

3.3.3. Организационные услуги (улучшение условий и организаций):

- а) питание учащихся;
- б) различные мероприятия, сопутствующих образовательному процессу, в том числе семинаров, конференций и т.д.
- в) соревнований, конкурсов;
- г) лагерей, слетов, походов, экскурсий;
- д) работы по запросам родителей групп продленного дня;
- е) информационно-технологические и инженерно-технические услуги;
- и) полиграфические услуги;
- к) иные услуги, отраженные в уставе муниципального образовательного учреждения

3.4. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах (в рамках учебного плана).
- дополнительные занятия с неуспевающими.

Привлечение на эти цели средств Заказчиков не допускается.

3.5. Перечень оказываемых учреждением дополнительных платных услуг ежегодно утверждается Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района по согласованию с Администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район.

#### **4. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. В противном случае полученные таким путем средства изымаются учредителем в местный бюджет.

4.2. Платные дополнительные услуги и платные дополнительные образовательные услуги могут осуществляться за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- благотворительных средств;

- сторонних организаций;
- частных лиц.

4.3. Платные дополнительные услуги в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия «Заказчика». Отказ «Заказчика» от предлагаемых платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

4.4. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

«Исполнитель» обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Если платная дополнительная услуга, оказываемая муниципальным образовательным учреждением, не отвечает требованиям Заказчика, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для учреждения нецелесообразно.

4.6. В уставе муниципального образовательного учреждения должны быть указаны:

- перечень платных дополнительных услуг и порядок их предоставления;
- перечень категорий «Заказчиков», имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- перечень дополнительных категорий «Заказчиков», которым учреждение предоставляет льготы при оказании платных дополнительных образовательных услуг на основании локального нормативного акта.

4.7. Учреждение должно обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья «Исполнителя».

Для предоставления платных дополнительных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения



в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

4.8. Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (заказчикам) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утвержденному перечню услуг

4.9. Учреждение, осуществляющее деятельность по оказанию платных дополнительных услуг, обязано:

- открыть лицевой счет по учету средств от оказания платных дополнительных услуг в соответствующих казначейских органах;

- организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные дополнительные услуги;

- организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных дополнительных услуг;

- иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий;

- обеспечивать «Заказчиков» бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных услугах;

- создать условия для проведения дополнительных платных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

## **5. Организация предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

5.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 4 настоящего Положения, Учреждению для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

5.2. Изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент;

5.3. Представительному органу учреждения разработать Положение о расходовании внебюджетных средств, которое согласовывается с Комитетом образования администрации муниципального образования Волосовский муниципальный бюджет, и вводится в действие приказом директора учреждения;

5.4. Издать приказ руководителя образовательного учреждения об организации конкретных видов платных дополнительных услуг,



определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, учебную нагрузку преподавателей, помещения для занятий, утверждающий расписание занятий (другое по усмотрению образовательного учреждения).

В приказе назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей;

5.5. Уведомить служебным письмом Комитет образования администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район об организации деятельности по предоставлению конкретных видов образовательных и прочих дополнительных услуг в текущем учебном с предоставлением на согласование в Комитет по образованию администрации Волосовского муниципального района следующие документы:

5.5.1. «Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услугах».

5.5.2. Расписание занятий с указанием места проведения занятий.

5.6. Определить требования к представлению «Заказчиком» документов, необходимых при оказании платной дополнительной услуги: соответствующих медицинских заключений, документов об уровне образования, документа, удостоверяющего личность Заказчика, заявления Заказчика;

5.7. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной услуги, произвести расчет месячного размера платы за нее. Составить сметы доходов и расходов, а также калькуляцию стоимости по каждому виду платной дополнительной услуги (с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на 1 человека в месяц;

5.8. Учреждению согласовать стоимость платных дополнительных услуг с Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района и администрацией Волосовского муниципального района. Стоимость платных дополнительных и платных дополнительных образовательных услуг должна быть согласована до момента заключения договоров с «Заказчиком» на оказание платных дополнительных услуг;

5.9. Для ознакомления «Заказчиков» подготовить прейскурант тарифов на платные дополнительные и платные образовательные услуги, утвержденные Администрацией Волосовского муниципального района, с указанием стоимости одной услуги на человека (занятия, месяца, т.п.) и представить его «Заказчику»;

5.10. Заключить договор с физическими или юридическими лицами, желающими получать платные дополнительные услуги, на оказание платных дополнительных услуг;

5.11. Для оказания платных дополнительных услуг «Исполнитель» может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных услуг;

5.12. Составить и утвердить в установленном порядке смету доходов и расходов по платным дополнительным услугам на текущий финансовый год;

5.13. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных услуг;

5.14. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных услугах.

## **6. Заключение договоров**

6.1. Отношения, возникающие между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников в процессе оказания дополнительных платных услуг, регулируются Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г № 706.

6.2. Договор на оказание платных дополнительных услуг заключается в соответствии с приказом Комитета образования администрации Волосовского муниципального района "Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования".

6.3. При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг необходимо учесть требования письма Министерства образования Российской Федерации от 19.01.2000 N 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг".

6.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя», другой - у «Заказчика».

6.5. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. «Заказчику» в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных услуг.

6.6. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между «Исполнителем» и «Заказчиком».

6.7. Договор с «Заказчиком» на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально на определенный срок и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору. Договор является отчетным документом и должен храниться в образовательных учреждениях не менее 5 лет.

6.8. «Исполнитель» заключает договор с «Заказчиком» при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.9. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет в установленном порядке ответственность:

- за качество оказания населению платных услуг;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность материальных и других ценностей в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

6.10. Договоры на оказание платных услуг подписываются должностными лицами образовательных учреждений, имеющими соответствующие полномочия. Перечень лиц, уполномоченных на право подписания данных договоров, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

## **7. Составление, утверждение смет доходов и расходов по средствам, полученным от оказания дополнительных платных услуг.**

7.1. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных услуг муниципальными образовательными учреждениями на текущий финансовый год и плановый период, подписывается руководителем муниципального образовательного учреждения, и утверждается главным распорядителем бюджетных смет.

7.2. В доходную часть сметы доходов и расходов включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по

всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

При отнесении доходов к группам, подгруппам, статьям и подстатьям (кодам) классификации доходов бюджетов Российской Федерации следует руководствоваться нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации. В доходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым учреждение предусматривает суммы доходов.

7.3. Расходы в смете доходов и расходов распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

В расходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым учреждение предусматривает затраты.

7.4. Доходы, полученные казенными муниципальными образовательными учреждениями от оказания платных дополнительных услуг, в полном объеме поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы.

Операции с бюджетными средствами казенные учреждения, осуществляют через лицевой счет, открытый соответственно в территориальном органе областного казначейства, финансовых органах муниципального образования.

Доходы, от платных услуг, оказываемых учреждениями, средства безвозмездных поступлений в составе бюджетных ассигнований направляются на обеспечение их деятельности в пределах, не превышающих поступление этих средств в местный бюджет, в частности на материально-техническое развитие учреждения, стимулирование работников учреждения, оплату коммунальных услуг и работ по обслуживанию помещения учреждения, приобретение расходных материалов, инвентаря, оборудования, хозяйственных принадлежностей, канцелярских товаров, исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, оплату сумм налогов и платежей, штрафных санкций, пени.

В случае принятия решения о возможности оказания платных услуг муниципальными казенными образовательными учреждениями Комитету образования администрации Волосовского муниципального района необходимо утвердить им соответствующие лимиты бюджетных

обязательств в качестве источника финансового обеспечения осуществления такой деятельности.

7.5. Бюджетные муниципальные образовательные учреждения осуществляют операции с поступившими ему средствами через лицевой счет открытый соответственно в территориальном органе областного казначейства, финансовых органах муниципального образования.

7.6. Доходы, полученные бюджетными образовательными учреждениями от оказания платных дополнительных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение этих учреждений.

Средства, полученные от оказания платных услуг, перечисляются юридическими и физическими лицами на лицевой счет учреждения для учета операций с субсидиями на возмещение нормативных затрат и выполнение государственного (муниципального) задания, а также с операциями со средствами от оказания платных услуг (п.10 ст.30 ФЗ от 08.05.2010 г № 83-ФЗ).

Расходование средств осуществляется образовательным учреждением с лицевого счета учреждения для учета операций с субсидиями на возмещение нормативных затрат и выполнения муниципального задания, а также с операциями со средствами от оказания платных услуг и направляется на материальное стимулирование работников, на оплату услуг связи, на оплату коммунальных услуг, на оплату услуг по содержанию имущества, на прочие услуги, на приобретение основных средств, на приобретение мягкого инвентаря, канцелярских, хозяйственных и прочих расходов.

7.7. Расходы сметы по средствам, полученным от оказания платных дополнительных услуг, не могут превышать суммы доходов, предусмотренной в доходной части сметы.

7.8. Смета доходов и расходов составляется в трех экземплярах, один экземпляр сметы остается у Комитета образования администрации Волосовского муниципального района, два экземпляра возвращаются учреждению. Один из полученных экземпляров представляется учреждением в территориальный орган областного казначейства.

7.9. Если в процессе исполнения сметы увеличивается и уменьшается доходная или расходная ее часть, в эту смету вносятся соответствующие изменения.

7.10. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов, в том числе на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы сотрудникам и др.

7.11. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных дополнительных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждений по средствам от приносящей доход деятельности.

## **8. Ценообразование на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями.**

8.1. Цены на платные дополнительные услуги рассчитываются Учреждением самостоятельно, в соответствии с Методикой расчета тарифа (цены) платной дополнительной услуги в расчете на одного учащегося.

8.2. Цены на платные дополнительные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательного учреждения.

8.3. Цены на платные дополнительные услуги муниципальными образовательными учреждениями утверждаются руководителем образовательного учреждения, согласовываются с Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района и утверждаются Постановлением Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район.

8.4. Основанием для пересмотра действующих цен на платные дополнительные образовательные услуги является наличие одного из следующих условий:

- изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами:
- ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители более чем на 5%;
- изменением в соответствии с законодательством Ленинградской области размера оплаты труда и др.;
- изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;
- форс-мажорные обстоятельства.

## **9. Учет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.**

9.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных услуг, осуществляется в соответствии с

Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации.

9.2. Учреждение, осуществляя деятельность по оказанию платных дополнительных услуг, обязано вести статистический и бухгалтерский учет, а также составлять требуемую отчетность отдельно по основной деятельности и платным дополнительным услугам и представлять соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.

9.3. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных услуг, утвержденной в установленном порядке образовательным учреждением.

9.4. Учреждение, получающее доходы от оказания платных дополнительных услуг, обязано в установленные сроки составлять и представлять Комитету образования администрации Волосовского района, и иным органам, в чью компетенцию входит контроль за деятельностью образовательного учреждения, требуемую отчетность, в том числе:

- формы бюджетной отчетности, в которых отражаются данные по доходам и расходам средств, в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2011 г № 191н для муниципальных казенных образовательных учреждений, от 25.03.2011 г № 33н для муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

- форму государственного статистического наблюдения N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг";

- приложение N 3 к форме государственного статистического наблюдения N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг";

## **10. Организация денежных расчетов с населением при оказании платных дополнительных услуг муниципальными образовательными учреждениями.**

10.1. Оплата за платные дополнительные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет, открытый в органах комитета финансов.



При расчете по безналичной форме образовательное учреждение обязано получить от «Заказчика» квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

## **11. Ответственность Исполнителя и Заказчика.**

11.1. «Исполнитель» оказывает платные дополнительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией муниципального образовательного учреждения.

11.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами.

11.5. «Заказчик» вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных услуг не устранены «Исполнителем».

«Заказчик» также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных дополнительных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

«Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных услуг.

Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой «Заказчику» неустойки в порядке и размере, определенных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" или договором.

11.6. Если «Исполнитель» своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных услуг или если во время оказания платных дополнительных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных услуг «Заказчик» вправе по своему выбору:

- назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию платных дополнительных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных услуг;
- поручить оказать платные дополнительные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от «Исполнителя» возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных услуг;
- расторгнуть договор.

11.7. Претензии и споры, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **12. Ответственность учреждения и должностных лиц учреждения.**

12.1. Кроме ответственности перед Заказчиком образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов (в случае, если учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет);
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **13. Контроль за предоставлением платных дополнительных услуг.**

13.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных дополнительных услуг и качества их предоставления осуществляет:

- администрация школы в лице директора;
- Комитет образования администрации Волосовского муниципального района.

13.2. В случае выявления нарушений в работе Учреждение по предоставлению платных дополнительных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных дополнительных услуг, нанесения ущерба основной деятельности образовательного учреждения органы, вправе:

- приостановить предоставление платных дополнительных услуг до решения этого вопроса в административном порядке;